

ANEXO RESOLUCIÓN C.D. N° 49/01**BECAS DE AUXILIARES EN INVESTIGACION
PARA TRABAJOS FINALES DE GRADUACION**

(Ordenanza N° 246 C.S.)

I - OBJETO

Artículo 1°.- La designación de becarios Auxiliares en Investigación se regirá por las disposiciones de la Ordenanza N° 246 C. S. y del presente Reglamento.
(Resolución N° 49/01 C.D.)

II - DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 2°.- El llamado a inscripción por el Consejo Directivo deberá efectuarse con posterioridad a la resolución del Consejo Superior otorgando el número de becas de Auxiliares en Investigación, y por el plazo en ella establecido.

Artículo 3°.- La asignación de la Beca será al Proyecto de Trabajo Final y por única vez, independientemente de la presentación de más de un postulante por el mismo proyecto.

Artículo 4°.- Los aspirantes a la beca podrán ser alumnos regulares que se encuentren cursando o hayan finalizado de cursar la asignatura Formulación y Evaluación de Proyectos.

III- LLAMADO A INSCRIPCION

Artículo 5°.- El llamado a inscripción se deberá dar a publicación en los siguientes términos :

Se convoca a inscripción para cubrir cargo vacante en Beca de Auxiliares en Investigación para trabajos finales de graduación. (Ordenanza N° 246 C.S.)

Período de inscripción :

Documentación a presentar :

- a) Solicitud de inscripción en formulario otorgado por la Facultad de Cs. de la Alimentación.
- b) Proyecto de Trabajo Final al cual estará destinada la beca.

Artículo 6°.- Las solicitudes de inscripción tendrán el carácter de declaración jurada y serán presentadas bajo recibo en el que constará la fecha de recepción, por los aspirantes o personas autorizadas en Mesa de Entrada de la Facultad.

Artículo 7° .- Los aspirantes deberán adjuntar la documentación que acredite fehacientemente todos los títulos y antecedentes invocados en su presentación, en original o en copia autenticada por Mesa de Entrada de la Facultad o por funcionario

público. Esta documentación podrá ser retirada de la Facultad una vez concluido el trámite del concurso o cuando ocurra desistimiento del aspirante.

Artículo 8°.- Durante los tres (3) días subsiguientes al cierre de la inscripción, la nómina completa de los inscriptos será exhibida en lugares preferentes de la Facultad. Durante ese lapso, los legajos individuales con toda la documentación adjuntada estarán en Secretaria Académica a disposición de los interesados que invoquen interés legítimo a los efectos de su lectura.

IV – IMPUGNACIONES

Artículo 9°.- Durante los tres (3) días posteriores al cierre del periodo de inscripción, aquella persona o institución que invoque un interés legítimo, podrá impugnar a aquellos aspirantes que, a su entender, no reúnan las condiciones necesarias para la beca. Las impugnaciones deberán ser fundadas, debiéndose acompañar u ofrecer la prueba pertinente.

Artículo 10°.- De las impugnaciones presentadas se correrá traslado a los interesados por tres (3) días para que hagan su descargo y acompañen u ofrezcan la prueba correspondiente.

Artículo 11°.- Si las impugnaciones u observaciones versaren sobre los títulos o antecedentes, se agregarán los escritos mencionados al legajo individual para su consideración por la Comisión Evaluadora. Si versaren en cambio en circunstancias personales y/o de carácter ético o jurídico, se formará expediente por separado y se elevarán al Consejo Directivo, para que éste resuelva. El Decano deberá citar a reunión de Consejo dentro del plazo de cinco (5) días aportando los elementos necesarios para que el cuerpo pueda expedirse de inmediato sin necesidad de nuevas diligencias.

V- COMISION EVALUADORA

Artículo 12°.- La Comisión Evaluadora estará integrada por :

- a) Profesor titular de la Cátedra Formulación y Evaluación de Proyectos
- b) Un Docente del Departamento de Industrias Alimenticias
- c) Un representante del claustro de alumnos

Artículo 13°.- El Consejo Directivo deberá designar a los integrantes de la Comisión Evaluadora de los postulantes a la beca de Auxiliares en Investigación. Durante los tres (3) días posteriores a la designación deberá exhibirse en la cartelera de la Facultad la nómina de los mismos .

VI – RECUSACIONES Y EXCUSACIONES

Artículo 14°.- Los miembros de la Comisión Evaluadora podrán ser recusados con expresión de causa, por los aspirantes, dentro del periodo de exhibición previsto en el artículo anterior.

Artículo 15°.- De las recusaciones presentadas se correrá traslado a los interesados, por cinco (5) días para que presenten su descargo y acompañen u ofrezcan la prueba correspondiente.

Artículo 16°.- Las recusaciones y excusaciones de los miembros de la Comisión Evaluadora se tramitarán y serán resueltas directamente por el Consejo Directivo. Para ello, el Decano deberá elevar las actuaciones dentro de los cinco (5) días de haber sido formulada la excusación, o de haber sido presentados los descargos en el caso de las recusaciones.

Artículo 17°.- Una vez vencidos los plazos para las recusaciones y excusaciones o cuando ellas hubieren quedado resueltas con carácter definitivo, el Decano remitirá a la Comisión Evaluadora todos los antecedentes y la documentación presentadas por los aspirantes .

VII - ACTUACION DE LA COMISION EVALUADORA

Artículo 18°.- La Comisión Evaluadora deberá :

- a) Considerar el total de antecedentes manifestados por el postulante en la solicitud de inscripción.
- b) Confeccionar el Orden de Mérito correspondiente de acuerdo al siguiente criterio, por el cual el puntaje estará integrado por la suma de tres ítems :
 1. Factor que corresponda según planillas Anexo I.
 2. Promedio multiplicado por 0.3
 3. Valoración de otros antecedentes : máximo 2 puntos

Artículo 19°.- A los fines de poder contar con la información debidamente explicitada, necesaria para elaborar la propuesta del orden de mérito al Consejo Directivo, la Comisión Evaluadora estará facultada para solicitar modificaciones o ampliaciones a las solicitudes presentadas, pudiendo descartar las que no se ajusten a las condiciones reglamentarias, comunicándolo expresamente al interesado.

Artículo 20°.- La Comisión Evaluadora estará facultada para solicitar una entrevista personal con cada uno de los postulantes, en circunstancias que así lo considere.

Artículo 21°.- El factor de número de materias y años de cursado resultará de la aplicación de una fórmula matemática, según planillas que como Anexo I forman parte del presente Reglamento. Los créditos no se considerarán como materias.

Artículo 22°.- La Comisión Evaluadora podrá modificar el valor entregado por la fórmula anterior sólo cuando el alumno certifique razones ajenas a esta Facultad que

hayan sido causantes de demoras sustanciales en el desarrollo de su carrera. Estas modificaciones deberán aparecer especificadas y justificadas en el Orden de Mérito.

Artículo 23°.- El promedio se calculará sobre el total de exámenes finales rendidos y no se considerarán las materias que hayan sido concedidas como equivalencias totales.

Artículo 24°.- Las equivalencias entre calificaciones numéricas y textuales serán las siguientes : Reprobado (cero), Insuficiente (tres), Aprobado (cinco), Bueno (siete), Distinguido (nueve) y Sobresaliente (diez).

Artículo 25°.- La Comisión Evaluadora remitirá dentro de las veinticuatro (24) horas de concluido el concurso, su dictamen al Decano con todas las evaluaciones y el Orden de Mérito final. Si no hubiere unanimidad en el dictamen, se dejará expresa constancia de las disidencias y sus fundamentos.

Artículo 26°.- El Orden de Mérito propuesto por la Comisión Evaluadora será publicado durante tres (3) días hábiles en las carteleras de la Facultad. Dentro de los tres (3) días hábiles al último de la publicación, cualquier integrante de la comunidad universitaria podrá impugnar dicho orden, mediante escrito fundado.

VIII – RESOLUCION DEL CONCURSO

ARTICULO 27°.- El Decano pasará a Resolución del Consejo Directivo el dictamen de la Comisión Evaluadora junto con las impugnaciones que se hubieren formulado. El Consejo Directivo por Resolución fundada y con el voto de la mayoría absoluta de sus miembros presentes, deberá:

- a) Aprobar el dictamen de la Comisión Evaluadora decidiendo entre los dictámenes en disidencia si así correspondiere y efectuar las designaciones pertinentes.
- b) Devolver el dictamen para que la Comisión Evaluadora efectúe las ampliaciones o aclaraciones que se consideren oportunas.
- c) Declarar desierto el concurso, dando los fundamentos del caso.
- d) Apartarse de las conclusiones de la Comisión Evaluadora y previa fundamentación de su postura, efectuar las designaciones.
- e) Dejar sin efecto el concurso.

En los casos de los incisos d) y e) se requerirá una mayoría especial de los dos tercios de los Miembros presentes. En el caso del inciso b) la Comisión Evaluadora deberá expedirse dentro de los diez (10) días de formulada la petición.

IX – DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 28°.- Los casos no previstos en este Reglamento serán resueltos por la disposición análoga o específica que contenga al efecto el reglamento de llamado a concurso para la provisión cargos de Profesores Ordinarios de la Universidad Nacional de

Entre Ríos, aprobado por Ordenanzas del consejo Superior Provisorio N° 073/84 y 084/85, y por Resolución N° 1508/85 del Ministerio de Educación y Justicia de la Nación.

ARTICULO 29°.- Para todos los términos a que se refiere este Reglamento se contarán los días hábiles.

ARTICULO 30°.- La presentación de la solicitud de inscripción importa, por parte del aspirante, su conformidad con este Reglamento.

**BECAS DE AUXILIARES EN INVESTIGACION
PARA TRABAJOS FINALES DE GRADUACION
SOLICITUD DE INSCRIPCION**

1. DATOS PERSONALES :

PROYECTO: _____

APELLIDO : _____

NOMBRES : _____

FECHA DE NACIMIENTO : _____

D.N.I. : _____

DOMICILIO : CALLE : _____

N° _____ PISO: _____ DTO.: _____

LOCALIDAD : _____

C.P.: _____

PROVINCIA : _____

TELEFONO : _____

E-MAIL : _____

2. FORMACION ACADEMICA :

TITULO UNIVERSITARIO : (indicar Facultad y Universidad que lo otorgó)

2.2 TITULOS NO UNIVERSITARIOS : (indicar la entidad que los otorgó)

3. ANTECEDENTES ACADEMICOS :

Año de Ingreso : _____

N° de materias aprobadas : _____

Factor : _____

Detalle de materias aprobadas : _____

Promedio : _____

4. ANTECEDENTES DOCENTES :

(Detallar la totalidad de cargos docentes desempeñados rentados y/o ad honorem, institución, asignatura, dedicación (1), período de ejercicio y naturaleza de la designación)

(1) Exclusiva – Parcial - Simple

5. ANTECEDENTES EN INVESTIGACION :

(Detallar la totalidad de cargos ó funciones desempeñados en áreas de investigación, rentados y/o ad honorem, nombre del proyecto, director, dedicación, período de ejercicio y naturaleza de la designación)

6. ANTECEDENTES EN EXTENSION :

(Detallar la totalidad de cargos ó funciones desempeñados en áreas de extensión, rentados y/o ad honorem, nombre del proyecto, director, dedicación, período de ejercicio y naturaleza de la designación).

7. PARTICIPACION EN PUBLICACIONES :

(Material didáctico de cátedra, proyectos de investigación u otros)

8. BECAS Y PREMIOS OBTENIDOS :

(Tipo de beca, asignación(*) y período)

(*) Cátedra – laboratorio – investigación – extensión)

9. ASISTENCIA A CURSOS Y CREDITOS :

(Indicar el título, si tuvo evaluación y resultado de la misma)

10. PARTICIPACION EN EL DICTADO DE CURSOS, TALLERES, SEMINARIOS U OTROS :

(Indicar título del evento y actividad desempeñada)

11. PARTICIPACION EN LA PRESENTACION DE TRABAJOS EN CONGRESOS, JORNADAS, SEMINARIOS U OTROS :

(Indicar título del evento y actividad desempeñada)

12. OTROS ANTECEDENTES :

Concordia,.....de.....de.....

.....

Firma

La presente tiene carácter de Declaración Jurada, y todos los datos asentados en esta solicitud deberán estar avalados con la presentación de la documentación correspondiente.